|  |
| --- |
| **1. PREDRAČUN** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O NAROČNIKU** | |
| Naziv | Kino Šiška |
| Naslov | Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana |
| Matična številka | 3313069000 |
| ID za DDV | SI 58809015 |
| TRR | SI56 0126 1600 0001 931, UJP |
| Zakoniti zastopnik | Simon Kardum, direktor |
| Elektronski naslov | info@kinosiska.si |
| Telefon | +386 1 500 30 00 |

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O PONUDNIKU** | |
| Naziv |  |
| Naslov |  |
| Davčna številka |  |
| Kontaktna oseba |  |
| E-mail |  |
| Telefon |  |
| Oseba, odgovorna za podpis ponudbe |  |
| TRR, banka |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O PONUDBI** | |
| **Predmet** | **Prodaja vstopnic** |
| **Številka ponudbe** | .... |
| **Kontaktna oseba za ponudbo in njen elektronski naslov** | 1. ime priimek:  2. elektronski naslov: |

|  |  |
| --- | --- |
| **Storitev** | **Višina provizije** |
| **Prodaja vstopnic na prodajnem mestu naročnika** | .... |
| **Prodaja vstopnic na prodajnih mestih ponudnika** | .... |
| **Prodaja vstopnic na pooblaščenih mestih ponudnika** | .... |
| **Spletna prodaja vstopnic** | .... |
| **Tisk brezplačne vstopnice** | .... |

|  |  |
| --- | --- |
| Veljavnost ponudbe | 30.9.2018 |
| Način obračuna | Do 5. dne v mesecu za storitve opravljene v preteklem mesecu |
| Rok plačila | 30 dni od dneva prejema pravilno izstavljenega e-računa |

a. samostojno,

b. s podizvajalcem, in sicer:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv, naslov, kontakt** | **Odgovorna oseba** | **Vrsta storitve, oddana v podizvajanje in njen delež glede na skupno ponudbeno vrednost** |
|  |  |  |

c. s soponudnikom, in sicer:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Naziv, naslov, kontakt** | **Odgovorna oseba** | **Vrsta storitve, oddana v podizvajanje in njen delež glede na skupno ponudbeno vrednost** |
|  |  |  |

Datum: Žig in podpis pooblaščene osebe ponudnika.

|  |
| --- |
| **2. IZJAVA ZA IZPOLNJEVANJE TEHNIČNIH POGOJEV NAROČNIKA** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O NAROČNIKU** | |
| Naziv | Kino Šiška |
| Naslov | Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana |

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O PONUDNIKU** | |
| Naziv |  |
| Naslov |  |

Spodaj podpisani ............................., pooblaščena oseba ponudnika,

**izjavljamo, da**

izpolnjujemo vse tehnične pogoje, ki jih naročnik zahteva v predmetnem javnem naročilu, kot izhaja iz dokumenta Tehnična dokumentacija.

S podpisom potrjujemo resničnost podatkov in zanje materialno in kazensko odgovarjamo.

Datum: Žig in podpis pooblaščene osebe ponudnika.

|  |
| --- |
| **3. IZJAVA ZA PREDLOŽITEV ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI** |

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O NAROČNIKU** | |
| Naziv | Kino Šiška |
| Naslov | Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana |

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI O PONUDNIKU** | |
| Naziv |  |
| Naslov |  |

Spodaj podpisani ............................., pooblaščena oseba ponudnika,

**izjavljamo, da**

bomo ob sklenitvi pogodbe o izvedbi javnega naročila oziroma najkasneje v petih dneh od podpisa pogodbe naročniku izročili zavarovanje za doro izvedbo pogodbenih obveznosti, in sicer v višini 10% okvirne pogodbe vrednosti v EUR z vključenim DDV.

S podpisom potrjujemo, da smo seznanjeni, da je izročitev ustreznega zavarovanja pogoj za veljavnost pogodbe o izvedbi javnega naročila.

S podpisom prav tako potrjujemo, da bo zavarovanje skladno s priloženim vzorcem.

Datum: Žig in podpis pooblaščene osebe ponudnika.

*VZOREC*

***MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO MENICE***

***za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti***

***I. MENIČNA IZJAVA***

*V skladu z javnim naročilom* ***.............,*** *objavljenim dne .............. na Portalu javnih naročil pod številko ..........................., smo ponudnik ……………………………………………………………… dolžni naročniku Kino Šiška, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana, priskrbeti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti z DDV, torej 10% od.............. EUR, kar znaša ................... EUR, in sicer za zavarovanje vseh naših obveznosti, ki izhajajo iz pogodbe o izvedbi javnega naročila ter v dogovorjeni kakovosti, količini, roku in po dogovorjeni ceni.*

*Naša obveza velja tudi v primeru delne izpolnitve pogodbene obveznosti, če opravljena storitev tudi delno ne zadostuje pogodbenim zahtevam.*

*V ta namen naročniku izročamo 1 kos bianco menice.*

*S podpisom te menične izjave pooblaščamo naročnika Kino Šiška, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana, da do višine ....................... EUR izpolni bianko menico brez poprejšnjega obvestila;*

* *da na menico vpiše klavzulo »brez protesta« in izpolni vse ostale sestavine bianko menice, ki ob izdaji niso bile izpolnjene;*
* *da menico domicilira pri kateri koli drugi poslovni banki s sedežem v Republiki Sloveniji, ki vodi naš transakcijski račun.*

***II. NALOG ZA PLAČILO MENICE***

*S podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo naročnika Kino Šiška, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana, da menico unovči iz našega dobroimetja na transakcijskem računu št. ……………………………………, vodenem pri poslovni banki ………………………………………………………………………… oziroma na našem transakcijskem računu pri kateri koli drugi poslovni banki v Republiki Sloveniji, če na navedenem transakcijskem računu ni denarnih sredstev do višine meničnega zneska.*

*S podpisom tega naloga za plačilo menice nepreklicno pooblaščamo vsako poslovno banko s sedežem v Republiki Sloveniji, ki v času unovčenja menice vodi naš transakcijski račun, da iz našega denarnega dobroimetja na transakcijskem računu izplača menico, ki jo predloži v plačilo naročnik Kino Šiška, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana.*

*1. Izjavljamo, da naročniku Kino Šiška, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana, menice ni treba protestirati, da se odrekamo vsem ugovorom proti meničnim plačilnim nalogom in da bomo naročniku poravnali vso nastalo škodo zaradi neizvršitve oziroma nepravilne izvršitve plačila menice, domicilirane pri kateri koli poslovni banki, ki vodi naš transakcijski račun.*

*2. Izjavljamo, da bomo menico, ki jo bo naročnik Kino Šiška, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana, izpolnil in uporabil za poplačilo v skladu s pooblastili te izjave in naloga, nadomestili z novo bianko menico.*

*3. Naročnik Kino Šiška, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana, mora menice, ki jih ne bo uporabil v zgoraj navedene namene, vrniti šele po poravnavi vseh naših obveznosti iz zgoraj navedenega javnega naročila.*

*4. Menična izjava in nalog za plačilo menice se izroči naročniku Kino Šiška, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana.*

*5. Izjavljamo, da izročene menice v skladu z 138. in 139. členom Zakona o plačilnih storitvah in sistemih v primeru in pod pogoji določenimi v zakonu vsebujejo:*

*a. nepreklicno pooblastilo uporabnika imetniku menice, ki je upravičen zahtevati plačilo na podlagi domicilirane menice v skladu z zakonom, ki ureja menico, da odredi izvršitev plačilne transakcije v breme plačnikovih sredstev pri plačnikovem ponudniku plačilnih storitev v skladu z domicilirano menico, in*

*b. nepreklicno soglasje uporabnika svojemu ponudniku plačilnih storitev, da v breme uporabnikovih denarnih sredstev izvrši plačilno transakcijo, ki jo odredi imetnik menice v skladu s 1. točko tega odstavka.*

*Priloga: 1x menica Podpis pooblaščene osebe ponudnika in žig:*

**4. REFERENČNO POTRDILO**

|  |  |
| --- | --- |
| **POTRDILO REFERENČNEGA NAROČNIKA** | |
| Naziv: |  |
| Naslov: |  |
| Kontaktna oseba: |  |
| Telefon: |  |
| Elektronski naslov: |  |
| Predmet pogodbe (vrsta in kraj prodaje vstopnic): |  |
| Obdobje veljavnost predmetne pogodbe: |  |
| Izvajalec: |  |
| Ocena izvedenih storitev izvajalca (obkrožite):  1 - nezadostno  2 - zadostno  3 - dobro  4 - zelo dobro  5 - odlično  Datum: Žig: Podpis pooblaščene osebe: | |

**5. POGODBA O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA - VZOREC**

CENTER URBANE KULTURE KINO ŠIŠKA, Trg prekomorskih brigad 3, 1000 Ljubljana, davčna številka: .............., matična številka ..................., ki ga zastopa: Simon Kardum, direktor, v nadaljevanju naročnik

in

IZVAJALEC: ………………………………………….., davčna številka oz. ID za DDV:……………………….…., matična številka:……………………….., ki ga zastopa: ……………………………….., v nadaljevanju izvajalec

sklepata naslednjo

**POGODBO O IZVEDBI JAVNEGA NAROČILA - OKVIRNI SPORAZUM**

1. **SPLOŠNO**
2. **člen**

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

* je naročnik dne ... objavil obvestilo o naročilu male vrednosti št. .....,
* je bil izvajalec izbran kot naujgodnejši skladno z merilom iz razpisne dokumentacije,
* je predračun priloga št. 1 in sestavni del te pogodbe.

1. **PREDMET POGODBE**
2. **člen**

Predmet te pogodbe je izvajanje storitev prodaje vstopnic, kot izhaja iz Priloge 1 – Tehnične specifikacije in iz te pogodbe.

1. **POGODBENA VREDNOST**
2. **člen**

Cena storitve izvajalca znaša:

Provizija od prodanih vstopnic na prodajnem mestu naročnika znaša: ............. % + DDV

Provizija od prodanih vstopnic na prodajnem mestu izvajalca znaša: ............. % + DDV

Provizija od prodanih vstopnic na pooblaščenem prodajnem mestu izvajalca znaša: ............. % + DDV

Provizija od prodanih vstopnic preko spleta znaša: ............. % + DDV

Strošek tiska brezplačnih vstopnic znaša: ……………………. EUR + DDV

V znesek vseh provizij je vključena provizija izvajalca, tiskanje, oblikovanje vstopnic, papir za tiskanje vstopnic in stroški uporabe sistema. V ceni je vključena provizija izvajalca prodajnim mestom, provizija velja za prodajo vstopnic v predprodaji za vse prireditve naročnika, na katerih je izvajalec uradni prodajalec vstopnic.

Izvajalec in naročnik soglašata, da so cene iz ponudbe fiksne in se v času trajanja te pogodbe ne bodo spremenile, razen v izjemnih primerih.

Izvajalec se zavezuje naročnika pisno zaprositi za morebitno spremembo cen. O spremembi cen naročnik in izvajalec skleneta aneks k tej pogodbi.

V primeru spremembe zakona, ki ureja davek na dodano vrednost, s katerim se spremeni davčna stopnja za izvedbo storitve iz ponudbe v času trajanja pogodbe, se lahko cene iz ponudbe korigirajo izključno v višini nastale davčne spremembe.

V posamezno ceno so zajete storitve, kot le-te izhajajo iz Priloge 1 – Tehnične specifikacije.

1. **PODIZVAJALCI**
2. **člen**

Naročnik podizvajalca po lastni izbiri ne sme vključiti v dela po tej pogodbi, razen v izjemnih primerih, ko je to nujno za nemoteno in kvalitetno izvedbo pogodbenih del in ob predhodnem pisnem soglasju naročnika. Če pogodbeni stranki ne skleneta aneksa k tej pogodbi o vključitvi podizvajalca v dela, se šteje, da naročnik tega soglasja ni dal.

V primeru, da naročnik da soglasje za vključitev podizvajalca v dela po tej pogodbi, mora izvajalec pred podpisom aneksa k tej pogodbi izročiti naročniku:

* podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
* podatke o vrsti del, ki jih bo izvedel podizvajalec,
* podatke o predmetu, količini in vrednosti del ter rok izvedbe teh del,
* soglasje podizvajalca, na podlagi katerega lahko naročnik namesto izvajalcu poravnava podizvajalčeve terjatve do izvajalca,
* pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno podizvajalcu.

1. **OBVEZNOSTI NAROČNIKA**
2. **člen**

Naročnik je dolžan pred začetkom del izvajalca uvesti v posel. Šteje se, da je izvajalec uveden v posel z dnem podpisa te pogodbe.

Naročnik bo napake ali pomanjkljivosti izvedenega naročila izvajalcu sporočil v roku 5 delovnih dni od dneva, ko se je z njimi seznanil.

1. **člen**

Naročnik se zavezuje izvajalcu plačati za opravljeno storitev skladno z določili te pogodbe.

1. **člen**

V primeru, da se v obdobju izvajanja del pojavijo napake ali pomanjkljivosti, ki so nastale po krivdi izvajalca zaradi slabe izvedbe del, jih mora izvajalec odpraviti na lastne stroške v roku, ki mu ga določi naročnik.

Če izvajalec teh napak ali pomanjkljivosti ne odpravi v postavljenem roku, sme naročnik ta dela poveriti drugemu izvajalcu na račun izvajalca po načelih dobrega gospodarja.

1. **OBVEZNOSTI IZVAJALCA**
2. **člen**

Izvajalec se zavezuje tudi:

* delo opravljati kakovostno ter v okviru dogovorjenih rokov za izvedbo
* izvajati naročilo skladno z določbami razpisne dokumentacije
* arhivirati vse pomembne podatke, potrebne za morebitno kasnejše revidiranje naročil ali ponavljanja naročil
* da provizije za t.i. vstopnice “Kulturni evro” ne bo zaračunaval. Omenjene vstopnice se prodajajo izključno na prodajnem mestu naročnika
* da za nakupe vstopnic na prodajnem mestu naročnika in pri prodaji vstopnic preko spleta ne bo zaračunaval stroške obdelave nakupa

Izvajalec odgovarja za vso škodo, povzročeno naročniku, kakor tudi za škodo tretjemu, ki jo povzroči v zvezi z izvajanjem pogodbenih del, po načelih odškodninske odgovornosti, skladno z veljavno zakonodajo.

1. **TRAJANJE POGODBE**
2. **člen**

Pogodba se sklepa za določen čas od 1.9.2018 do 31.8.2020.

1. **PLAČILNI POGOJI**
2. **člen**

Izvajalec bo naročniku izdal račun za vsak dogodek mesečno.

Naročnik se obveže opravljene storitve plačati v 30 dneh po datumu potrditve računa, na transakcijski račun izvajalca št…………………………….., odprt pri …………………………….

V primeru zamude s plačilom je naročnik dolžan na zahtevo izvajalca plačati zakonite zamudne obresti.

1. **člen**

Izvajalec je za namen uresničitve določb te pogodbe dosegljiv na:

Tel. št., GSM št. .................

E-mail :...................

Faks št.:....................

Odgovorna oseba: ..........................

Šteje se, da je izvajalec prejel obvestilo o napaki oziroma pomanjkljivosti, ko je naročnik z njim opravil telefonski klic ali je bilo s strani naročnika poslano elektronsko sporočilo oziroma faks.

1. **ZAVAROVANJE POGODBE**
2. **člen**

Izvajalec mora v roku 5 dni po podpisu te pogodbe naročniku izročiti zavaroavnje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini ......... EUR.

Če se med izvajanjem pogodbe spremeni rok za izvedbo pogodbenih del, kvaliteta ali količina, mora izvajalec predložiti, v roku 10 dni od podpisa aneksa k tej pogodbi, novo garancijo v korist naročnika z novim rokom trajanja le-te in morebitno spremenjeno pogodbeno vrednostjo.

Če je škoda, ki jo je zaradi zamude utrpel naročnik, večja od zneska garancije, ima pravico zahtevati razliko do polne odškodnine.

1. **člen**

Če izvajalec na dodatni pisni poziv naročnika ne dostavi zavarovanj iz 12. člena te pogodbe, lahko naročnik to šteje kot izvajalčev odstop od pogodbe.

1. **SKRBNIKI IN POOBLAŠČENE OSEBE**
2. **člen**

Skrbnik te pogodbe na strani naročnika je Mitja Bravhar.

Skrbnik te pogodbe na strani izvajalca je ....................

Pooblaščeni predstavnik naročnika je Simon Kardum.

Pooblaščeni predstavnik izvajalca je .......................

1. **REŠEVANJE SPOROV IN DOKUMENTACIJA**
2. **člen**

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče na sedežu naročnika.

1. **člen**

Pri tolmačenju te pogodbe in reševanju sporov se poleg pogodbe in Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07-UPB1) upošteva kot sestavni del pogodbe:

* razpisno dokumentacijo,
* ustrezen del ponudbene dokumentacije,
* odločitev o oddaji naročila,
* drugo dokumentacijo v zvezi s pogodbo.

1. **člen**

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta naredili vse, kar je potrebno za izvršitev te pogodbe, in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal izvajalcu v pisni obliki ali po elektronski pošti.

1. **VELJAVNOST POGODBE**
2. **člen**

Naročnik si pridržuje pravico do enostranskega odstopa od te pogodbe z odpovednim rokom 30 dni v primeru, da naročnik za posamezno koledarsko leto ne bo imel zagotovljenih sredstev za izvedbo pogodbenih obveznosti. Izvajalcu zaradi naročnikovega odstopa od pogodbe iz tega naslova ne pripada odškodnina, upravičen je le do plačila storitev, naročenih in izvedenih do izteka odpovednega roka.

1. **člen**

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

* pridobitev posla ali
* sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
* za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
* za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku;

je nična.

Obvezna priloga te pogodbe je podpisana in žigosana izjava po 14. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 45/10 in naslednji).

1. **člen**

Pogodba je sestavljena in podpisana v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka od pogodbenih strank po en izvod.

................, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Izvajalec:

............................

........................................

........................................

Ljubljana, dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naročnik:

Center urbane kulture Kino Šiška

Simon Kardum, direktor

........................................

**IZJAVA PO 14. ČLENU ZAKONA O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE (ZIntPK)** (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2)[[1]](#footnote-1)

PREDMET JAVNEGA NAROČILA: **PRODAJA VSTOPNIC**

1. **Podatki o ponudniku**

**Ponudnik** (naziv, naslov)**:** ……………………………………............................................

**Zakoniti zastopnik: …………………………..**

**Davčna številka: ………………………………**

**Matična številka: ………………………………**

\*\*Število priloženih obrazcev: ………….

1. **Podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**
2. ………………………………… (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), …………….. % delež
3. ………………………………… (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), …………….. % delež
4. ………………………………… (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), …………….. % delež
5. **Podatki o udeležbi tihih družbenikov v lastništvu ponudnika**
6. ………………………………… (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), …………….. % delež
7. ………………………………… (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), …………….. % delež
8. ………………………………… (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), …………….. % delež
9. **Podatki o povezanih družbah s ponudnikom**
10. ………………………………… (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), …………….. (medsebojno razmerje po ZGD-1)
11. ………………………………… (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), …………….. (medsebojno razmerje po ZGD-1)
12. ………………………………… (ime, priimek/naziv, naslov/sedež), …………….. (medsebojno razmerje po ZGD-1)
13. Ponudnik s podpisom jamči za resničnost podatkov in izrecno dovoljuje, da naročnik lahko za potrebe tega javnega naročila podatke preveri pri pristojnih organih. V primeru, da ponudnik poda lažno izjavo oziroma navede neresnične podatke, je pogodba nična.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: | Žig: | Podpis zakonitega zastopnika: |

**6. ZAHTEVA, IZJAVA IN SOGLASJE PODIZVAJALCA**

**Podatki o podizvajalcu:**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv / ime |  |
| Sedež / Naslov |
| Poštna številka in pošta |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Telefon kontaktne osebe |  |
| Davčna številka |  |
| Davčni zavezanec | da / ne (obkrožite) |
| Zakoniti zastopnik |  |
| Oseba pooblaščena za podpis pogodbe ter funkcija |  |
| Transakcijski račun |  |
| Banka, pri kateri je voden račun |  |

Kot podizvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 **zahtevamo/ne zahtevamo** neposredno plačilo s strani naročnika[[2]](#footnote-2).

Kot podizvajalec pri izvedbi predmetnega javnega naročila **soglašamo / ne soglašamo**[[3]](#footnote-3), da naročnik terjatve, ki jih bomo imeli do izbranega ponudnika in ki bodo izhajale iz našega sodelovanja pri izvedbi predmeta javnega naročila, poravna neposredno na naš transakcijski račun, naveden v pogodbi med izbranim ponudnikom in podizvajalcem. Terjatve se bodo poravnale na podlagi izstavljenih računov oziroma poročil, ki jih bo predhodno potrdil izbrani ponudnik in priložil svojim računom oziroma poročilom naročniku.

Pod materialno in kazensko odgovornostjo **izjavljamo**, da je izbrani ponudnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ v predhodnih postopkih javnega naročanja ves čas pravočasno, pravilno in v celoti poravnaval vse zapadle obveznosti do podizvajalca.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | Podpis pooblaščene osebe podizvajalca in žig: |

**7. POOBLASTILO SOPONUDNIKA**

**Podatki o soponudniku**

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv / ime |  |
| Sedež / Naslov |
| Poštna številka in pošta |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Telefon kontaktne osebe |  |
| Davčna številka |  |
| Davčni zavezanec | da / ne (obkrožite) |
| Zakoniti zastopnik |  |
| Oseba pooblaščena za podpis pogodbe ter funkcija |  |
| Transakcijski račun |  |
| Banka, pri kateri je voden račun |  |

Kot soponudnik pri izvedbi predmetnega javnega naročila določamo izbranega ponudnika .................... z**a vodilnega partnerja in nosilca posla predmetnega javnega naročila ter ga pooblaščamo,** da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi njeno morebitno dopolnitev, spremembo, umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim naročilom ter da v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega naročila, podpiše pogodbo o izvedbi javnega naročila.

|  |  |
| --- | --- |
| Datum: | Podpis pooblaščene osebe soponudnika in žig: |

1. V primeru večjega števila subjektov, izpolnite obrazec za vsakega od njih, na prvem listu pa zapišite, koliko obrazcev prilagate. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ustrezno obkrožite. [↑](#footnote-ref-2)
3. Izpolnite le v primeru, da zahtevate neposredno plačilo v skladu s petim odstavkom 94. člena ZJN-3 [↑](#footnote-ref-3)